



第二期「專責報關人員證照考前衝刺班」 招生簡章

一、課程目的：

依「報關業設置管理辦法」規定，申請設置報關業，需具有專責報關人員之資格。為提高報單填寫品質、通關效率及報關從業人員的素質，報關業需聘僱具有專業證照的專責報關人員（報關士）負責審核簽署企業內的報單及各種通關文件或協助外務員處理通關業務。

台灣屬海島型國家，貿易進出口占大宗，因此擁有專責報關人員證照，不僅備受重視，人才需求量也隨之日增。報關士是經過國家考試及格的「專責報關人員」，由考選部報請考試院發給考試及格證書，並取得專門職業及技術人員專責報關人員執業資格，本專班由專業教師團隊歸納科目重點精華，剖析作答核心，在考前幫助考生補強弱項，掌握答題秘訣，增加上榜機會。

※詳細應考事項請參閱「正式簡章」，考試相關規定請逕至考選部網站參閱最新公告※

二、招生名額：10~24名，額滿為止

三、課程日期：111年05月22日(日) ★關務法規／7小時／09:00-17:00

111年05月29日(日) ★稅則概要／7小時／09:00-17:00

111年06月04日(六) ★關務英文／3小時／09:00-12:00

111年06月05日(日) ★通關實務／7小時／09:00-17:00

四、上課地點：進德校區教學大樓二樓207教室

五、課程費用：NT\$4,200元(費用含上課講義)

六、優惠方案： A. 5月10日前完成報名及繳費，享早鳥優惠 NT\$3,990元 B. 專責報關人員證照班舊生，享85折優惠 NT\$3,570元

七、師資介紹：專業師資群

八、報名步驟：

(一)採線上報名，請至本校進修學院報名管理系統報名。如第一次報名，請先申請帳號。(https://aps.ncue.edu.tw/cee/index.php)，即日起受理報名至111年5月17日(二)或額滿為止。

(二)繳費方式：報名完成後，會有系統通知信通知，請靜待承辦單位確定開班人數成班後，通知各別通知學員繳費，承辦單位將於開課前統一以 E-Mail 寄送繳費單通知繳款作業。請依繳費期限內下載列印，並於全國各地郵局、ATM 轉帳、四大超商等管道完成繳費，方完成報名手續。本校為推動 e 化作業，落實環保及節能減碳政策，不寄發紙本繳費單，除了承辦單位寄送之繳



費單，亦可自行至臺灣銀行學雜費入口網下載繳費單(繳費方式詳見繳費單)，也可直接線上刷卡繳費。

九、退費方式：依據教育部頒布之「專科以上學校推廣育實施辦法」第十七條規定，學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

- (一) 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學費之九成。自開班上課之日起算未逾總時數三分之一申請退費者，退還已繳學費之半數。開班上課時間已逾總時數三分之一始申請退費者，不予退還。
- (二) 已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。
- (三) 學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

十、停車辦法：

- (一) 依本校停車場管理辦法，汽車臨時停車可出示學生(員)證以憑辦理優惠停車：收費5折(進德校區原20元/時，優惠10元/時)，車輛請依規定停放於停車格內，違規停車者將依本校停車場管理辦法處理。
- (二) 機車停車：請由學校西側門進入後(注意：請勿強行通過管制匝道口)，往右邊路線，前往立體停車場二樓停放，無需繳納費用。
- (三) 自行車(腳踏車)：可由大門口進入，請停放至自行車專用車格內。違規停車者將依本校學生機車暨自行車管理要點辦理。

十一、注意事項：

- (一) 課程缺課未達總時數三分之一，學員修讀期滿發給**推廣教育證明書**(中文)。推廣教育證明書之頒授，依教育部及本校相關規定辦理。
- (二) 錄取之學員一律不得辦理保留資格。
- (三) 報名人數如未達最低開班人數，本校保有不開班的權利，學員報名費無息退還，不得異議。
- (四) 如遇風災、地震或重大災害等不可抗力之因素所造成的停課事項，不列入扣除時數之要因(依正常時數計算)；且均依彰化縣政府公告辦理，本校將另行通知補課時間。
- (五) 本校保有最終修改或異動此招生簡章之權利。

十二、本簡章如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理，以上內容承辦單位有權更改相關課程內容。

十三、聯絡方式：

地址：彰化市進德路一號教學大樓六樓(進修教育研究中心辦公室)

電話：(04)7232105轉分機5422

E-mail：rionchiu@cc.ncue.edu.tw

承辦人：邱小姐