



專案管理「實務」認證集訓班

第三期招生簡章(非學分班)

一、介紹與目的：

在國內訓練專案實務的課程很少，雖然專案管理是一門實務應用的顯學，專案管理的知識對初學者而言是一種很複雜的步驟，知識涵蓋的範圍很廣，要靠工作上自我實作成長相當緩慢，藉由成功經驗的講師帶領把工作上的實際案例帶到課堂上實作，能快速獲得實作能力，加速成為可以勝任的專案經理，成為專案管理的專業者(Professional)，本課程機會難得。

本課程應用雲端協同作業的專案管理資訊系統進行實作教學，P+專案管理資訊系統是建構高績效導向團隊、提升組織競爭力與執行力的絕佳工具，當企業同時會有數十甚至數百個專案在進行，數百位專案成員參與其中，就會成為企業管理層頭痛的問題。沒有整合管理的組織就容易成為沒效率的鬆散團隊，P+有許多創新之處，企業有了P+資訊系統，將使您的專案團隊、功能型組織管理層及企業高層，快速有效能的進行整合與控管，無論您是高層、專案經理或專案團隊，有了P+就如同獲得高驅動力及整合管理的引擎！

二、招生對象：

- (1) 對專案管理有興趣或希望強化職場專業能力者
- (2) 各企業現職人員：從事一般管理、企劃工作者
- (3) 適合管理或希望管理一般專案以達成組織目標，或以專案管理為專業生涯發展者
- (4) 公務人員：政府機關人員
- (5) 大學、研究所在校生：有志未來從事一般專案管理領域工作者。
- (6) 大專校院講師：現從事管理相關領域之研究、教學，且有意從事一般專案管理教學推廣之技職體系之講師、助理教授

三、招生名額：7~15名，小班教學額滿為止

四、課程日期：113年7月28日至8月18日(週日)*7/28、8/4、8/11、8/18(考試)

五、課程時間：09:00-16:00，共計20小時(含考試時間)

六、上課地點：國立彰化師範大學進德校區教學大樓6樓 E-class

七、課程費用：NT\$8,500元 *課程費用不含考照費用*

八、課程優惠：6月28日前完成報名及繳費，享早鳥優惠 NT\$7,300元

九、學員自付：(1)講師教材：400元 (2)考照費用：2,000元

【說明】第一堂課務必出席，認證由學會負責辦理，統一繳交費用。



十、課程特色：

(1) 為何企業需要專案管理？

全球化的時代，研發與創新是21世紀企業發展的命脈，市場高度的不確定性、產品變化快與競爭形成很多專案性質的工作，專案就是需要用專案來管理，因此專案管理成為企業必備的整合管理工具。

(2) 企業需要這套雲端專案管理系統

科技化、數位化時代各式各樣的專案成為企業很關鍵的工作，需要怎樣的系統化來管理專案就成為企業應該思考的問題，2019 新型冠狀病毒（COVID-19）疫情全球衝擊無一倖免，任何組織都必須對病毒風險衝擊企業正常運作，因此企業運作採取分區、分組、分流、在家或遠距上班等措施，凸顯了網路專案型組織運作管理的重要性，縱使是產品研發/設計、技術開發、製程開發/設計、各式改善等專案性質工作，雲端管理系統成為組織必要的管理工具，也是提升組織效能現代化管理的利器。

(3) 實作使用軟體

雲端專案管理資訊系統(P⁺ Cloud Project Management Information System)是一套獲得專案管理系統發明專利的系統（I 403964、ZI 2013 I 0415100 6），P⁺掌握六大專案管理的成功關鍵因素，200~600倍年投資效益，節省高倍管理成本。導入簡單無風險、操作容易，協助管理人力資源負荷、衡量專案管理績效、團隊績效與個人績效、目標管理專案化、專案管理日常化、日常管理專案化，是組織各級管理者絕佳的管理工具。

(4) 軟體特色

- (1) 強大的跨專案組織及功能型組織各層級績效衡量，且有儀表板、燈號及排序功能。
- (2) 提供傲視專案管理界的七大績效模組，遠勝傳統的 EVM。
- (3) 方便的風險管理模組，讓風險因應與專案計畫整合。
- (4) 解決跨專案、跨組織、跨層級的專案管理整合功能。
- (5) 提供各層管理者整合管理平台，VIP 看板方便快速監控專案。
- (6) 跨專案、跨組織、跨層級及個人的人力資源負荷分析。
- (7) 適合各種大小企業及組織，並提供工作包及活動展開樣本。
- (8) 雲端服務，隨時隨地都可以進行管理、操作簡單、使用方便及快速上手。
- (9) 建構高績效導向團隊，組織需要有效率的整合管理



十一、課程介紹

日期	課程大綱	時數	授課講師
7月28日	<ul style="list-style-type: none"> ■ 專案實作概論 ■ 建立團體帳號、申請使用權限及開通帳號、訂定工作日曆 ■ 實作：題目選定、開新專案、專案說明與訂定專案目標、建立專案資源庫、專案樣板、展開工作分解結構、建立專案團隊資源庫、活動定義、工作指派、工時估計、工時估計、作業關係、完成第一階段專案進度、儲存績效基準。 	6	魏賜聰
8月4日	<ul style="list-style-type: none"> ■ 目標風險評估、進度風險評估、進度風險評估、成本風險評估、品質風險評估、風險因應與計畫、變更管理、計畫變更、專案會議記錄、acting items 管理、議題管理。 	6	
8月11日	<ul style="list-style-type: none"> ■ 專案績效報表解讀、整合績效解讀、VIP 績效解讀、工時報表應用與解讀、建立 WBS 及活動樣板。 	6	
8月18日 13:00-15:00	<ul style="list-style-type: none"> ■ Certified P+ Professional (APMA P+雲端專案管理資訊系統專業級認證) 	2	

十二、考照說明：

- (1) 考照費用：2,000元整(一般報考者,考照價格6,000元)
- (2) 考照方式：採線上考試，試題為100題中文單選題，考試時間共2小時
- (3) 合格標準：答對率達**60%**(含)以上，始頒發 **Certified P+ Professional (P+專業級認證)**
- (4) 認證合格者，將由**美國專案管理學會(American Project Management Association, APMA)**頒發認證證書
- (5) 證照效期：終生有效
- (6) 認證通過後5個工作天可自行至線上系統下載個人證書/列印

十三、報名步驟：

- (一)採線上報名，請至本校進修學院報名管理系統報名。如第一次報名，請先申請帳號。(https://aps.ncue.edu.tw/cee/index.php)，即日起受理報名至**113年7月14日(日)或額滿為止**。
- (二)繳費方式：報名完成後，會有系統通知信通知，請靜待承辦單位確定開班人數成班後，通知各別通知學員繳費，承辦單位將於開課前統一以 E-Mail 寄



送繳費單通知繳款作業。請依繳費期限內下載列印，並於全國各地郵局、ATM 轉帳、四大超商等管道完成繳費，方完成報名手續。本校為推動 e 化作業，落實環保及節能減碳政策，不寄發紙本繳費單，除了承辦單位寄送之繳費單，亦可自行至臺灣銀行學雜費入口網下載繳費單(繳費方式詳見繳費單)，也可直接線上刷卡繳費。

十四、 退費方式：依據教育部頒布之「專科以上學校推廣育實施辦法」第十七條規定，學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

- (一) 學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學費之九成。自開班上課之日起算未逾總時數三分之一申請退費者，退還已繳學費之半數。開班上課時間已逾總時數三分之一始申請退費者，不予退還。
- (二) 已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。
- (三) 學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

十五、 停車辦法：

- (一) 依本校停車場管理辦法，汽車臨時停車可憑進修學院當日發給之 QR CODE 辦理優惠停車：收費5折（進德校區原20元/時，優惠10元/時）。
- (二) 機車停車：請由學校西側門進入後(注意：請勿強行通過管制匝道口)，往右邊路線，前往立體停車場二樓停放，無需繳納費用。
- (三) 車輛請依規定停放於停車格內，違規停車者將依本校停車場管理辦法處理。

十六、 注意事項：

- (一) 課程缺課未達總時數三分之一，學員修讀期滿發給推廣教育證明書(中文)。推廣教育證明書之頒授，依教育部及本校相關規定辦理。
- (二) 錄取之學員一律不得辦理保留資格。
- (三) 報名人數如未達最低開班人數，本校保有不開班的權利，學員報名費無息退還，不得異議。
- (四) 如遇風災、地震或重大災害等不可抗力之因素所造成的停課事項，不列入扣除時數之要因（依正常時數計算）；且均依彰化縣政府公告辦理，本校將另行通知補課時間。
- (五) 本校保有最終修改或異動此招生簡章之權利。

十七、 本簡章如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理，以上內容承辦單位有權更改相關課程內容。

十八、 聯絡方式：

地址：彰化市進德路一號教學大樓六樓（進修教育研究中心辦公室）

電話：(04)7232105轉分機5422

E-mail：rionchiu@cc.ncue.edu.tw

承辦人：邱小姐