

勞資爭議與職場霸凌實務
招生簡章

一、課程目的

職場霸凌不只是員工之間的相處問題，更可能牽動企業的勞資關係、管理制度、雇主責任與企業聲譽。隨著職場霸凌相關法規逐步完善，企業面臨的已不只是「如何處理申訴」，而是如何在爭議發生前建立完善的預防與應對機制，並在事件發生後，兼顧員工權益與企業營運。

本課程專為企業主管、人資人員、法務及勞工事務承辦人員設計，聚焦企業實務最常遇到的勞資爭議與職場霸凌處理情境，從明年勞動檢查重點切入，掌握企業應優先檢視的管理風險；深入解析職場霸凌法規實施後常見的勞資爭議，以及職場霸凌與性騷擾同時申訴時的處理原則與程序銜接，協助企業避免因處理不當而衍生更多法律與管理問題。

課程並進一步探討職場霸凌調查常見錯誤、企業管理制度應如何調整，以及盡職調查的核心架構與實務執行方式。透過具體案例與實務解析，協助學員建立從預防、受理、調查到後續改善的完整思維，將法規要求落實為企業可執行的管理措施，提升人資與管理人員面對勞資爭議的專業判斷力，降低企業風險，打造更安全、健全且值得信賴的職場環境。

二、課程時間：115年12月19日(六) 09:00~12:00（合計3小時）

三、上課地點：國立彰化師範大學進德校區教學大樓五樓 T501教室

四、適合對象：欲了解勞資、職場霸凌相關法規與實務流程者。

五、招生名額：30-40名，額滿截止。

六、課程費用：新台幣500元/人。

七、報名步驟：線上報名，請至本校進修學院報名管理系統報名。如第一次報名，請先申請帳號。(https://aps.ncue.edu.tw/cee/index.php)受理報名至額滿為止。

八、繳費方式：承辦單位於開課前統一以 E-Mail 寄送繳費單通知繳款作業。請依繳費期限內下載列印，並於全國各地郵局、ATM 轉帳、四大超商等管道完成課程費用繳交，方完成報名手續。

九、退費方式：學員完成報名繳費後，因故申請退費，應依下列方式辦理：

（一）學員自報名繳費後至開班上課日前申請退費者，退還已繳學費之九成。自開班上課之日起算未逾總時數三分之一申請退費者，退還已繳學費之1/2。開班上課時間已逾總

時數三分之一始申請退費者，不予退還。

（二）已繳代辦費應全額退還。但已購置成品者，發給成品。

（三）學校因故未能開班上課，應全額退還已繳費用。

十、注意事項：

（一）學員請著輕便服裝上課，請勿穿著拖鞋以避免活動進行時受傷。

（二）本班為非學分班，學員缺席未達1/3(含)以上者，使得頒發推廣教育研習證明書。

（三）錄取之學員一律不得辦理保留資格。

（四）每班報名人數如未達最低開班人數，本校保有不開班的權利，學員所繳報名費無息退還，不得異議。

（五）如遇風災、地震或重大災害等不可抗力之因素所造成的停課事項，不列入扣除時數之要因（依正常時數計算）。

（六）本校保有最終修改此招生簡章權利。

十一、本簡章如有未盡事宜，悉依本校相關規定辦理；課程資訊如有相關異動，以本校網站公告為準，以上內容主辦單位有權更改相關活動內容。

十二、聯絡方式：

地址：500彰化市進德路一號教學大樓六樓（進修教育研究中心辦公室）

電話：(04）723-2105分機5463邱小姐

E-mail：wenchin12@cc.ncue.edu.tw

十三、課程單元：(如有調整課程及日期另行通知學員)

授課教師	簡介及專業
林定樺老師	**學歷** 國立中正大學 勞工關係學系 碩士 國立中正大學 法律學系 碩士 國立彰化師範大學 人力資源管理研究所 碩士 國立彰化師範大學 財務金融技術學系 博士 **專長** 勞動基準法、勞工保險、企業團保及企業人事管理制度、人員招募、性別歧視、性騷擾處理、勞資爭議處理與車禍協商處理等



日期	時間	課程單元	上課地點
115/12/19	09:00-12:00	勞資爭議與職場霸凌實務 1. 明年勞動檢查重點有哪些？ 2. 職場霸凌法規實施後常見哪些勞資爭議？ 3. 若同時申訴職場霸凌與性騷擾該如何處理？ 4. 職場霸凌調查常見有哪些錯誤？該如何避免？ 5. 職場霸凌開始後企業有哪修管理制度要修改？ 6. 職場霸凌盡職調查的核心架構有哪些？該如何做到？	進德校區 教學大樓 5樓 T501 教室