

# 國立彰化師範大學進修學院服務志工基本資料表

填表日期： 年 月 日

姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女					照片黏貼處	
身分證字號 (在校學生學號)	( )	生日	年	月	日				
E-mail		連絡電話	(日) (夜) 手機：						
通訊地址									
職業		專長/ 證照							
學歷	學校名稱		科系(所)肄、畢業						
經歷/服務經驗									
	教學服務	<input type="checkbox"/> 註冊申請相關作業 <input type="checkbox"/> 協助住宿、停車證申請作業 <input type="checkbox"/> 大型集會活動事務支援 <input type="checkbox"/> 接洽教授、學生(員)行政業務							
	進修教育研究	<input type="checkbox"/> 標案企畫 <input type="checkbox"/> 行政業務(文書繕打、接洽電話) <input type="checkbox"/> 中心各類活動支援(假日、不定期活動)							
	總務推廣服務	<input type="checkbox"/> 行銷企畫 <input type="checkbox"/> 行政業務(文書繕打、接洽電話) <input type="checkbox"/> 行銷活動支援(假日、不定期活動)							
服務時段 (請打✓)	時段	週一	週二	週三	週四	週五	週六	週日	
	08:00-12:00								
	12:00-17:00								
	17:00-22:00								
認證需求 總時數	<input type="checkbox"/> 彰師通識中心認證_____小時				<input type="checkbox"/> 彰師師培中心認證_____小時				
	<input type="checkbox"/> _____(單位)_____小時				<input type="checkbox"/> 無認證需求				
備註：									
(業務單位填寫)	<b>教學服務組</b>			<b>(排班單位)</b> _____					
	<input type="checkbox"/> 已核可 <input type="checkbox"/> 送請排班 <input type="checkbox"/> 重新分派協助業務 <input type="checkbox"/> 解除任務			<input type="checkbox"/> 志工服務總時數_____					
			<input type="checkbox"/> 其他：_____						
			<input type="checkbox"/> 解除任務送回教學服務組						
備註									

編號： (勿填)

教學服務組製2020.9.17製7版