

國立彰化師範大學進修學院 通知

地址：500207彰化市進德路1號

【本通知同時公佈於進修學院網頁】



進修學院LINE官方帳號

受文者：114學年度第2學期夜間碩士在職專班全體在校學生

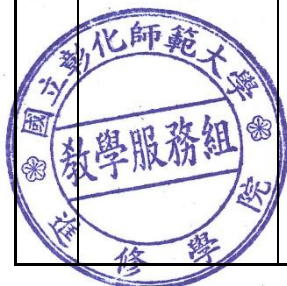
發文日期：中華民國114年12月17日
發文字號：進修字第1140500396號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：通知114學年度第2學期夜間碩士在職專班全體在校學生註冊及選課等相關事項，請查照。

說明：

- 一、正式上課日期為115年2月23日(一)，請依課表排定時間到校上課，本學期行事曆公告於本院網站(<https://cee.ncue.edu.tw>)學生專區。
- 二、依照本校「進修學院學生修業準則」第8條略以，未在規定期限內完成註冊、選課及繳費者，視為自願休學，逕予辦理休學。休學期限已屆滿者，逕予辦理退學。
- 三、選課及註冊等相關辦理期限如下：

辦理事項	辦理期限	說明
選課	網路選課 (含論文) 1月5日 3月6日	1.網路選課：請登入「 教務系統 」完成選課。 2.課程查詢： 114年12月31日 起開放114學年度第2學期課程查詢。 3.學生選課流程暨須知：公告於本院網站【 最新消息 】及【 學生專區 】。
	補辦選課 (逾期未選課者適用) 3月9日 3月13日	1.申請方式：須填「 逾期選課更正申請表 」補辦選課。 2.費用：依照「進修學院學生選課注意事項」第5條， 每加退選一科需繳交手續費200元 。 3.申請流程：填寫申請表→授課師長同意→本院教學服務組，辦理加退選及繳交手續費。 4.申請表格：請於本院網站【 表單下載 】。
註冊 繳納學雜費	3月12日 3月29日	1.學雜費繳費單：【請自行下載，本院不另行寄發】請先完成網路選課，並待臺銀寄發Email通知後，自行至「 臺灣銀行學雜費入口網 」下載繳費單（網址： https://school.bot.com.tw/ ）。 2.臺灣銀行學雜費入口網登入說明：請參閱下圖。 <div data-bbox="606 1702 1380 1982" style="border: 1px solid red; padding: 5px;"><p>代收類別：<input type="text" value="111792"/> 查詢 範例</p><p>身分證字號：<input type="text" value="請輸入身分證字號"/></p><p>學號：<input type="text" value="請輸入學號"/></p><p>識別碼：<input type="text" value="請輸入：民國年生日共 7 碼"/></p><p>圖型驗證碼：<input type="text"/> <input type="button" value="重新產生"/></p><div style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-top: 5px;"><p>111792 彰化師範大學(在職進修學生學雜、學分等) ※請務必留意代收類別代號</p><p>如民國 88 年 2 月 8 日 →請輸入 0880208</p></div></div> ※欲申辦學雜費減免及就學貸款者，請勿先繳納註冊費用，已繳納註冊費用者，恕無法申辦學雜費減免及就學貸款。



辦理事項		辦理期限	說明																							
其他	就學貸款申請	1月12日 2月26日	<p>1.申請資格</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">級距</th> <th rowspan="2">家庭年收入</th> <th colspan="3">學生本人+兄弟姊妹或子女數</th> </tr> <tr> <th>共1名</th> <th>共2名</th> <th>共3名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>甲級(免息)</td> <td>120萬元以下</td> <td>可申貸</td> <td>可申貸</td> <td>可申貸</td> </tr> <tr> <td>乙級(免息)</td> <td>120~148萬元</td> <td>不可申貸</td> <td>可申貸</td> <td>可申貸</td> </tr> <tr> <td>丙級(自負全息)/ 丁級(免息)</td> <td>超過148萬元</td> <td>不可申貸</td> <td>可申貸 (丙級)</td> <td>可申貸 (丁級)</td> </tr> </tbody> </table> <p>※「兄弟姊妹」和「子女」定義： 須為①未成年、或②已成年且在學具正式學籍之學生。</p> <p>2.申請辦法及申請表： 公告於本院網站【最新消息】及【學生專區】，請檢附相關證件至本院教學服務組辦理，逾期不予受理。</p>	級距	家庭年收入	學生本人+兄弟姊妹或子女數			共1名	共2名	共3名	甲級(免息)	120萬元以下	可申貸	可申貸	可申貸	乙級(免息)	120~148萬元	不可申貸	可申貸	可申貸	丙級(自負全息)/ 丁級(免息)	超過148萬元	不可申貸	可申貸 (丙級)	可申貸 (丁級)
	級距	家庭年收入	學生本人+兄弟姊妹或子女數																							
			共1名	共2名	共3名																					
	甲級(免息)	120萬元以下	可申貸	可申貸	可申貸																					
	乙級(免息)	120~148萬元	不可申貸	可申貸	可申貸																					
丙級(自負全息)/ 丁級(免息)	超過148萬元	不可申貸	可申貸 (丙級)	可申貸 (丁級)																						
學雜費減免申請	1月12日 3月6日	<p>1.申請資格： ①軍公教遺族 ②原住民籍學生 ③身心障礙學生 ④現役軍人子女 ⑤低收入戶學生 ⑥中低收入戶學生 ⑦特殊境遇家庭子女。</p> <p>2.申請辦法： 公告於本院網站【最新消息】及【學生專區】。請檢附相關證件至本院教學服務組申請，逾期不予受理。</p>																								
休學申請	2月23日 前	<p>1.申請方式：填寫「休學離校退費申請表(含晤談輔導紀錄表)」，並檢附相關證明文件及回郵信封（自貼郵票）。</p> <p>2.申請流程：填寫申請表→指導教授同意→系所主管同意→圖資處讀服組→本院教學服務組。</p>																								
申辦 抵免學分	2月9日 2月26日	填寫「 抵免學分申請表 」及檢附成績證明文件，填妥後送交系所審查。																								
停車證申請	1月12日 2月10日	<p>1.申請方式： 汽車、機車及自行車停車證，請至本校「停車證申請管理系統」申請，登入後點選您要申請的停車證申請表類別，證件或資料不齊全者，恕不予辦理，網址：https://webap1s.ncue.edu.tw/OGS_PARKING/index.aspx。</p> <p>2.繳費及設定：審核通過後名單將公告於本院網頁。 (1)汽車停車設定：審核通過者，請於2月11日至3月6日前完成繳費，本院依繳費名單提供總務處設定停車權限。 (2)機車及自行車停車證：無須繳費，審核通過者，本院將依名單設定並核發識別證貼紙（請貼於車上），同學可持完成設定之學生證刷卡進入校園停車。</p>																								
終身學習 護照及全 國教師在 職進修網 時數登錄	2月26日 前	<p>1.請以班級為單位，由各班班代彙整後向系所提出申請，並將「研習時數登錄申請書」送本院教學服務組。</p> <p>2.申請表格：請至本院網站【表單下載】。</p>																								
兵役緩徵、 儘召申請	2月23日 3月6日	<p>1.辦理方式：須填寫「儘後召集、緩徵申請表」，並於開學兩週內繳交至本院教學服務組。</p> <p>2.申請表格：請至本院網站【表單下載】。</p>																								

※如有疑問，歡迎來電洽詢本院各承辦人：學校總機(04)7232105

承 辦 項 目	承辦人	分 機	E-Mail
選課、繳費、退費、就學貸款、學雜費減免、兵役(緩徵、儘後召集)	洪先生	5412	hch@cc.ncue.edu.tw
休學申請、終身學習護照及全國教師在職進修網時數登錄、抵免學分	張小姐	5413	hpes9773@cc.ncue.edu.tw
停車證申請	林小姐	5405	shiow@cc.ncue.edu.tw