

國立彰化師範大學

進修學院碩士在職專班



教務系統與選課  
操作說明手冊



進修學院教學服務組編印

113年 10月

# 目錄

1. 學生入口登入.....	1
2. 登入後主畫面.....	1
3. 選課>SC010 預選登記作業.....	2
3-1.選課>SC010 預選登記作業>預選加選.....	2
3-2.選課>SC010 預選登記作業>預選課程清單.....	3
4. 選課> SC020(夜間班)、SC040(暑期班)網路加退選作業 .....	4
4-1.選課> SC020(夜間班)、SC040(暑期班)網路加退選作業>加選.....	4
4-2.選課> SC020(夜間班)、SC040(暑期班) 網路加退選作業>課程清單.....	5
5. 選課> SC030 線上加簽作業 .....	5
6. 選課常見問題 FAQ.....	8
7. 「教學即時回饋意見」暨「教學意見反應問卷」.....	10
7-1 SG010 教學即時回饋意見填寫說明.....	11
7-2 SG020(夜間班)、SG025(暑期班)教學意見反應問卷填寫說明.....	12
8. 雲端學院操作說明.....	13

# 1. 學生入口登入

國立彰化師範大學 National Changhua University of Education 校園資訊服務入口 新進教職員資料登錄 學校首頁

帳號  
請輸入單一簽入帳號

密碼  
請輸入單一簽入密碼  
必填

登入

變更密碼 忘記密碼

※無故輸入他人帳號密碼可能會觸犯刑法《妨害電腦使用罪》※

注意事項：  
※為符合現行法規及本校資訊安全政策，請配合以下事項：

校園公告及活動訊息

校園公告 活動訊息

- ▶113/08/21 D類【校外獎助學金】113-1 陳文成教授紀念基金會「社會關懷獎學金」，請於113年8月31日前自行e-mail送件申請。
- ▶113/08/21 C類【校外獎助學金】113-1慈暉基金會「大學以上優秀清寒學生獎助學金」，請於113年8月25日前，自行送件。
- ▶113/08/20【力行館前廣場、人工湖畔大草坪---場地活動周知】機電系等3系將於8/24-8/30進行聯合「迎新彩排活動」
- ▶113/08/20 [停電公告] 經世一館二館因太陽光電併聯相關工程，全館停電1日(包含後方教室)
- ▶113/08/20【開放舊生登記】113學年度學生宿舍第二次登記自113年8月20日13時起至8月21日止
- ▶113/08/20 C類【校外獎助學金】113-1財團法人文向學教育基金會「文向學獎學金-新生入學獎助學金」，請於113年8月21日前，自行送件。

- 教務系統入口左上角為登入區塊，帳號為學號，密碼預設為學生身分證字號全部共 10 碼，登入後系統將強制更改密碼

# 2. 登入後主畫面

注意! 已由校園資訊服務入口登入!!

SB020學生課表

查詢條件

請輸入查詢條件  
學年度學期：113 學年度 第一學期 查詢 課表每小時刷新一次，若剛選課完需隔一小時才會顯示

113 學年度 第 1 學期 SB020學生課表 下載課表

		星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
第 1 節	8:10 9:00							
第 2 節	9:05 9:55							
第 3 節	10:15 11:05							
第 4 節	11:10 12:00							
第 14 節	12:05 12:55							
第 5 節	13:10 14:00							
第 6 節	14:05 14:55							

圖中左上角處為功能清單區塊

- 選課群組共有四項操作，分別為：
  1. SC010 預選登記作業：提供本院師培生預選教育學分(課程代碼 005\*\*)使用
  2. SC020 網路加退選作業：提供本院夜間碩士在職專班及境外碩士在職專班學生加退選使用
  3. SC030 線上加簽作業：提供本院師培生於開放時間加選教育學分及教育專業課程學分使用
  4. SC040 加退選作業(暑期班)：提供本院暑期碩士在職專班學生加退選使用
  5. SC070 停修申請作業(學生端)：於開放時間供學生申請停修課程使用，每 1 學(暑)期限 2 科目

### 3. 選課>SC010 預選登記作業



- 圖左上紅框處之 **SB020 學生課表** 為課表查詢功能，在預選篩選結果公布後及網路加退選期間才有課程資料，為學生當學期實際選上之課程表單。預選期間因尚未確定選課結果，因此將顯示空白。
- 圖右方紅框處為功能標籤，分別為
  - 選課說明事項：本校教務處課務組將在此公告選課相關注意事項。
  - 代碼選課：以課程代碼選課。
  - 預選加選：提供課程查詢功能與選課功能。
  - 預選課程清單：預選加選後可於此檢查預選課程清單，預選退選時也須在此操作。

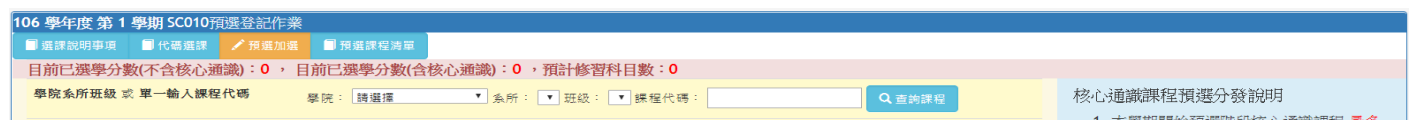
#### 3-1. 選課>SC010 預選登記作業>預選加選



目前已選學分數(不含核心通識) + 2 = 目前已選學分數(含核心通識) 核心通識最多可選 10 門，篩選後最多選上 1 門，預選時不論選了多少門通識課，計算學分數時皆以 2 學分計算。

預計修習科目數 當前已選課程數，因尚未篩選，所以用預計修習標示

- 上圖 4 個區塊獨立作業，共有 4 種查詢課程的方式：
  - A. 學院+系所+班級、課程代碼
  - B. 以科目名稱、教師姓名
  - C. 本班課程、通識課程、體育課程、教育學程、學分學程
  - D. 上課星期+上課節次
- 以上課程查詢輸入完條件後，須按下右方對應的查詢課程按鈕
- 按下查詢課程按鈕後將於下方出現課程列表，如下圖



- 點選上圖紅框處之 **+ 加選** 鈕即可選課。
- **預選課程清單** 有出現所選課程代表預選加選成功，不須另外儲存。
- 預選期間如欲退選，請點選 **預選課程清單** 標籤
- 在上課教師欄位中，如果老師名字太長或老師人數過多，將以 **i** 鈕顯示，點擊可顯示完整名單。
- 教師欄位之首位教師為評分教師，其餘排序為亂序。

序號	操作	課程代碼	開課班級	科目名稱	課程性質	課程性質2	全英語授課	學分	上課時間地點	上課教師	不開放選課註記	選課限制
1	<b>+ 加選</b>	00105	輔一甲	特殊體育	校必(體)		否	50	0	1 (三) 09-10 綜合球場-排球	張宜司	限本班
2	<b>+ 加選</b>	00129	輔一甲	體育(一)	校必(體)		否	60	0	1 (三) 05-06 體育館	黃仁易	限本班
3	<b>已加選</b>	00329	輔一甲	國文(一)	校必(國)		否	50	0	3 (三) 05-07 T005	黃儂冠	限本班
4	<b>+ 加選</b>	11019	輔一甲	普通心理學	系必修		否	50	0	3 (四) 02-04 11101	謝啟興	限本班
5	<b>+ 加選</b>	11020	輔一甲	輔導原理	系必修		否	50	0	3 (三) 02-04 11101	林淑君	限本班
6	<b>+ 加選</b>	11021	輔一甲	學生事務概論	組選修		否	50	1	2 (四) 05-06 11101	郭國禎	限本系
7	<b>已加選</b>	11022	輔一甲	家庭生活教育概論	組選修		否	50	1	2 (四) 07-08 T103	葉怡伶	限本系
8	<b>+ 加選</b>	11023	輔一甲	人際關係	系選修		否	66	23	2 (三) 10-11 11103	孫昆璋	限本系
9	<b>+ 加選</b>	00436	精進英外文	初級日文	校必(英)		否	50	1	2 (四) 05-06 T205	陳怡如	限本班
10	<b>衝堂</b>	00437	精進英外文	初級日文	校必(英)		否	50	0	2 (四) 07-08 T205	廖益卿	限本班
11	<b>+ 加選</b>	00438	精進英外文	初級法文	校必(英)		否	50	0	2 (三) 01-02 語言實驗室3	蔡明華	限本班
12	<b>未開放</b>	00419	教院初級英文	英文(一)	校必(英)		是	60	0	2 (五) 03-04 T001	應芳瑜	此科目不開放網路選課 限本班

- 如上圖所示，操作欄位將顯示 **已加選**、**衝堂**、**未開放** 的選課狀態。
- 未開放表示課程在該選課期間沒有開放加/退選，欲選此類課程請於開放時間使用線上加簽申請。

### 3-2. 選課>SC010 預選登記作業>預選課程清單

**106 學年度 第 1 學期 SC010預選登記作業**

選課說明事項
  代碼選課
  預選加選
  預選課程清單

目前已選學分數(不含核心通識)：11，目前已選學分數(含核心通識)：13，預計修習科目數：5

**預先匯入課程**

序號	學年	學期	課程代碼	開課班級	科目名稱	課程性質	課程性質2	學分	上課時間地點	上課教師	選課限制	備註
1	106	1	33001	財金一	生命探索發展與實踐	校必(通識)		2	(一) 07-08 T301	林美結 吳煥瑋	限本班	大二以上重修生(含轉學生)，請至體育室辦理加退選作業。

**預選課程清單**

序號	操作	學年	學期	課程代碼	開課班級	科目名稱	課程性質	課程性質2	全英語授課	學分	上課時間地點	上課教師	選課限制	備註
1	<b>- 退選</b>	106	1	00117	財金一	體育(一)	校必(體)		否	1	(三) 01-02 體育館	戴麗妮	限本班	大二以上重修生(含轉學生)，請至體育室辦理加退選作業。
2	<b>- 退選</b>	106	1	00316	財金一	國文(一)	校必(國)		否	3	(五) 02-04 視聽教室(14403)	吳明德	限本班	
3	<b>- 退選</b>	106	1	33014	財金一	微積分(一)	系必修		否	3	(一) 01-03 T308	郭志安	限本班	
4	<b>- 退選</b>	106	1	33018	財金一	經濟學(一)	系必修		否	3	(五) 05-07 T308	林逸程	限本班	

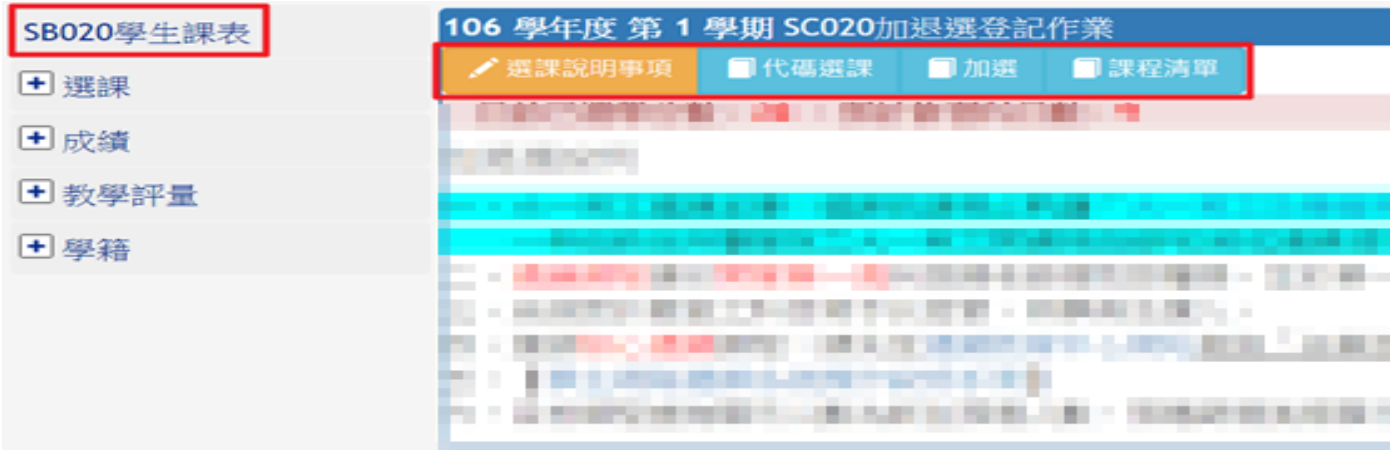
**核心通識(最多10門)**

序號	操作	學年	學期	課程代碼	開課班級	科目名稱	課程性質	課程性質2	全英語授課	學分	上課時間地點	上課教師	選課限制	備註
1	<b>- 退選</b>	106	1	00201	核心通識	古典音樂入門	人文學科	博雅三	否	2	(三) 05-06 34204	林曉蕙	限本班	
2	<b>- 退選</b>	106	1	00206	核心通識	信仰與人生	人文學科	博雅三	否	2	(三) 03-04 T201	盧胡彬	限本班	

- 上圖 A 處為預先匯入課程清單，此類課程為本校各單位委託課務組匯入之課程，以上圖為例，通識教育中心委託課務組匯入校必修通識課程到本校文、理、技職學院的所有 106 學年度第 1 學期入學之大一新生課程清單中。
- 上圖 B 處為預選課程清單，學生可在此檢查預選階段所選課程是否有遺漏，特別注意此清單不含通識課程，核心通識課程清單顯示於上圖 C 處，最多可選 10 門，篩選後最多選上 1 門。

## 4. 選課> SC020(夜間班)、SC040(暑期班)網路加退選作業

網路加退選期間，選課為即選即上，不像預選需要篩選，選好的課可在課程清單中查看。



- 圖左上紅框處之 **SB020 學生課表** 為課表查詢功能，同學可在此查看選上之課程，但因加退選期間網路壅塞情況嚴重，我們設定刷新的時間為一小時，意即，剛選好的課程需經過一小時才會顯示在課表上，若同學需要即時確認是否有選上課程，請至右方紅框處的課程清單查看。
- 圖右方紅框處為功能標籤，分別為
  - 選課說明事項：本院教學服務組將在此公告選課相關注意事項。
  - 代碼選課：以課程代碼選課。
  - 加選：提供學生本班課程查詢功能與選課功能。
  - 課程清單：加選後可於此檢查課程清單，退選時也須在此操作。

### 4-1. 選課> SC020(夜間班)、SC040(暑期班)網路加退選作業>加選



- 按下查詢課程按鈕後將於下方出現本班課程列表，如下圖



- 點選上圖紅框處之 **+ 加選** 鈕即可選課。
- **課程清單** 有出現所選課程代表選課加選成功，不須另外儲存。
- 選課期間如欲退選，請點選 **課程清單** 標籤
- 在上課教師欄位中，如果老師名字太長或老師人數過多，將以 **i** 鈕顯示，點擊可顯示完整名單。
- 教師欄位之首位教師為評分教師，其餘排序為亂序。
- 如上圖所示，操作欄位將顯示 **已加選**、**衝堂**、**未開放** 的選課狀態。
- 未開放表示課程在該選課期間沒有開放加/退選，欲選此類課程請於開放時間使用線上加簽申請。

## 4-2. 選課>SC020(夜間班)、SC040(暑期班)網路加退選作業>課程清單

學生用教務系統 < 功能清單 目前人數 1 系統問題

SBO20學生課表

106 學年度 第 1 學期 SC020加退選作業

選課說明事項 代碼選課 加選 課程清單

目前已選學分數：10，預計修習科目數：5

已選課程清單

序號	操作	學年	學期	課程代碼	開課班級	科目名稱	課程性質	課程性質2	學分	上課時間地點
1	退選	106	1	41083	應用英語夜碩一	文法修辭與翻譯研究	系必修		2	(三) 10-11 英研1 (1F)
2	退選	106	1	41081	應用英語夜碩一	研究方法	系必修		2	(二) 10-11 英研1 (1F)
3	退選	106	1	41082	應用英語夜碩一	英語教學理論與實務專題	系必修		2	(一) 10-11 英研1 (1F)
4	退選	106	1	41084	應用英語夜碩一	翻譯理論與實務研究	系必修		2	(四) 10-11 英研1 (1F)
5	退選	106	1	41085	應用英語夜碩一	影視翻譯	系選修		2	(三) 12-13 英研1 (1F)

- 與預選課程清單不同的是，課程清單沒有分三個表格呈現預先匯入課程、核心通識課程和已選課程，因為在加退選階段，同學將要確認最後的選課結果，所有課程將不再經過篩選，此處顯示的課程即為這學期同學所選的課。
- 請同學務必再三確認選課內容，甚至將此畫面截圖，往後如果發現有些課程明明有選卻沒有在課表中出現，也可依截圖檔案向本院教學服務組詢問。

## 5. 選課> SC030 線上加簽作業

### 線上加簽系統說明

1. **SC030加簽登記作業** 是要取代實體授權碼(黃單)機制，因此無法跨越衝堂、擋修、超修、上修規則。
2. 請先至 **SC020網路加退選作業** 嘗試加選課程，若無法加選再進行第3-6頁之操作。
3. 最終的選課結果可於 **SC020網路加退選作業** 中的**課程清單**確認。
4. 加簽課程若仍在審核中，系統在計算27學分的學分數上限時，這些加簽課程的學分數也會算入。(學分數上限可透過超修申請提高)

## 線上加簽流程(1/3)

登入教務系統後，在左側的功能清單點選SC030加簽登記作業點選**線上加簽**

110 學年度 第 2 學期 SC030線上加簽申請作業

**線上加簽** / 加簽清單

目前已選學分數：0，預計修習科目數：0 目前線上加簽待審學分數：0，線上加簽待審修習科目數：0

Warning! 目前沒有加簽資料!!

申請加簽後系統將依序發信通知授課教師審核：學生申請→授課教師

請同學自行在此頁面追蹤處理進度，若發現授課教師未於兩天內審核，請主動與授課教師聯繫，謝謝。

## 線上加簽流程(2/3)

查詢想加簽的課程，點選操作欄位的**加簽**按鈕

110 學年度 第 2 學期 SC030加簽登記作業

線上加簽 / 加簽清單

目前已選學分數：0，預計修習科目數：0 目前線上加簽待審學分數：0，線上加簽待審修習科目數：0

學院系所班組 課程代碼 學號 課程代碼 查詢

課程字查詢(關鍵字選擇+輸入關鍵字) 查詢

快速選擇區(用選擇查詢 課程查詢) 查詢

上課時間選擇區(選擇上課星期、節次) 查詢

序號	操作	課程代碼	課程名稱	科目名稱	課程性質	課程性質2	全英語授課	人數上限	目前選擇人數	學分	上課時間地點
1	<b>加簽</b>	00240	核心課程	資訊專業	專業基礎-生活職能及應用	階段一	否	50	0	2	(三) 01:00 商業通識-初階

可以加簽

代表老師當前未開放加簽

未開放的課程  
老師可隨時調整課程是否開放加簽

## 線上加簽流程(3/3)

畫面會顯示本課程加簽公告  
可以在訊息框內輸入想告訴老師的訊息(可以空白)，點選確認後即送出申請

00439 初級日文

本課程加簽公告  
TEST 測試訊息

您確定要加簽課程：『初級日文』嗎？

理由(REASON)：上限150個中文字

確認  取消

操作成功

加簽 00439 初級日文 完成，等待老師審核

關閉

## 查看申請結果 / 取消申請

點選加簽清單可查看目前所有加簽的申請狀態，也可以取消申請

序號	操作	狀態	處理情形	課程代碼	開課班別
1	<a href="#">取消申請</a>	審核中	授課老師:未審核	00262	核心選修
2		加簽失敗	授課老師:不再審 原因:非本班學生，恕不接受加簽	34010	英工二
3		加簽成功	授課老師:同意	00260	核心選修

申請加簽後系統將依序發信通知授課老師審核：學生申請→授課教師  
請同學自行在此頁面追蹤處理進度，若發現授課教師未於兩天內審核，請主動與授課教師聯繫，謝謝。

## Q & A



Q1：我申請加簽某門課程，但老師一直沒有審核怎麼辦？

A1：請通知老師審核；因逢搶課時段，若老師遲遲未審，建議您先取消，加選別的課程。



Q2：加簽申請有沒有上限，會不會我太晚申請就不能加簽了？

A2：沒有申請上限，但課程是否允許加簽由老師決定，老師可隨時開關課程加簽功能。



## Q & A



Q3：我最後幾天才申請加簽，老師來不及審核怎麼辦？

A3：請務必與老師保持聯繫，確認老師能在選課結束前為您審核，或是在選課結束後以逾期加退選方式選課。  
(老師審核的期限和加退選截止日相同，請提早申請讓老師有時間審核)



Q4：我可以一直重複申請嗎？

A4：可以，但如同線上停修，我們會統計惡意的操作，視情況對特定使用者停用功能，合理的範圍內請安心使用。



## Q & A



Q5：我寄信給老師了，但一直沒收到回應怎麼辦？

A5：可以請開課單位幫忙聯繫，若老師仍未回覆，建議您把握時間改選其他課程。



Q6：我有跟老師說我是雙主修/輔系的同學，但課程一直不開放加簽怎麼辦？

A6：老師可能考量各種情況不接受加簽，希望同學能尊重老師的決定。



## Q & A



Q7：登入教務系統時說我帳密錯誤，還鎖定15分鐘不能登入怎麼辦？

A7：因資安考量，多次登入失敗將會鎖定15分鐘，建議同學於選課開始前，先行試登教務系統，以免錯失搶課良機；如帳密錯誤可聯繫課務組還原密碼。



Q8：限本班是什麼意思？這種課程我還可以選嗎？

A8：限本班指的是該課程限本班學生可以網路加選(開學前1週~開學第2週)，目的是要保障該班學生能先選入，非該班學生可透過線上加簽(開學第1、2週開放)向老師申請，如老師同意一樣能夠選上。



## 6. 選課常見問題 FAQ

### 1. 我的帳號密碼是什麼？

A. 帳號與預設密碼：

\*帳號為學號，共有 8 碼，英文首字需大寫

\*密碼預設為身分證字號全部共 10 碼(含英文大寫首字)

範例：帳號：A1131234

密碼：B113456789

### 2. 我看功能選單有代碼選課跟加選，如果我已經在加選完成選課，還需要用代碼選課選一次嗎？

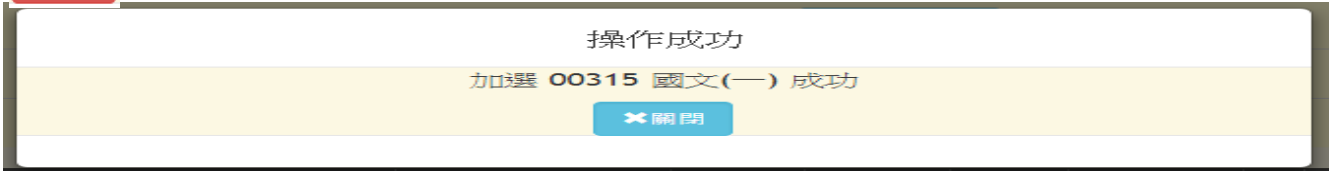
A. 不需要，兩種方式獨立，只需選其中一種方式選課即可。

### 3. 我課選好了，請問要在哪邊儲存？

A. 不需要儲存，選課時點選 **+ 加選** 鈕後會出現下方訊息框



按下 **✓ 確認** 後會出現下方加選成功的訊息框



按下 **✕ 關閉** 後即完成加選操作，若不放心可至 **📄 課程清單** 查看選課結果。

### 4. 選課的時候有個可跨班的欄位，那是什麼？

A. 在可跨班欄位出現的文字及其代表意義如下：

限本班：此課程限定開課單位的班級及其合班班級可以加選

限本系：此課程限定開課單位的科系及其合班班級可以加選

可跨班系：此課程開放全校學生加選

### 5. 承上題，如果課程是限本班，但我不是該班學生，還有其他方式選課嗎？

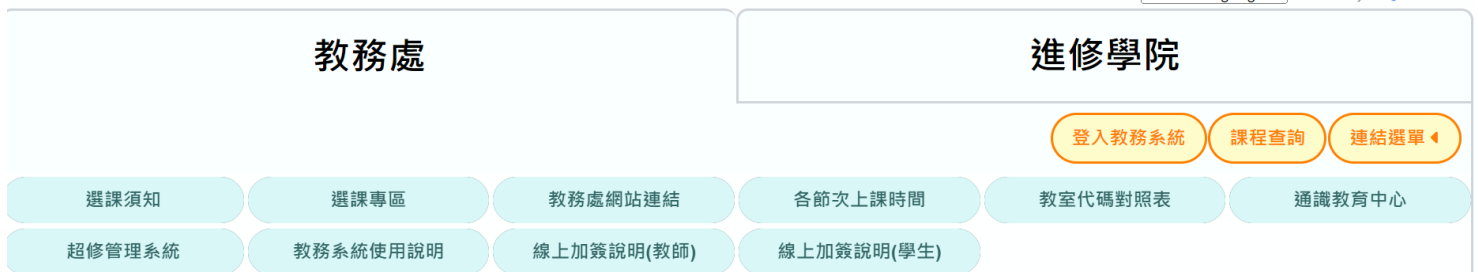
A. 請於開放線上加簽(SC030)期間線上申請加選。

### 6. 在網路加退選期間，為何我選了課，但課表沒有出現該課程？

A. 剛選好的課程須經過一小時才會顯示在課表上，同學可至 **📄 課程清單** 即時查看課程是否有選到。

### 7. 我該怎麼知道教室的位置？

A. 請至學生入口點選 **連結選單** → **教室代碼對照表** 查看，如下圖紅框處所示。



### 113學年度第1學期選課階段與時間

項目	時間	備註
課程查詢	113/6/12	無須登入系統即可查詢
第一階段 網路預選	舊生：113/6/17(15:00)~113/8/2(15:00) 新生：113/8/19(15:00)~113/8/26(15:00)	1. 採先登記後篩選制度(無關登記順序) 2. 選課優先順序請詳閱 <a href="#">選課流程暨須知</a> 3. 公告預選篩選結果： 舊生預選：113/8/7(15:00) 新生預選：113/8/28(15:00)

## 7. 「教學即時回饋意見」暨「教學意見反應問卷」

本校很重視碩士在職專班學生在就學期間學習需要與期望，學生是學習的主體，也最瞭解上課實際狀況，如果你能將每學（暑）期之課程的學習感受及心得，利用您幾分鐘的時間上網填寫「教學即時回饋意見」及期末「教學意見反應問卷」，讓我們知道您們在本學(暑)期所上的課程之心得如實表達，這對於師生互動與課程學習將會有莫大的幫助。

系統將以各生當學（暑）期選課資料連結各科之問卷類型，其填答後所呈現出評量結果，並不會有您的個人資料，敬請放心填答。

本校非常重視您們的寶貴意見，問卷結果作為教師個人精進教學、系所調整課程之用。對於教學優良的教師，頒贈獎狀表揚並鼓勵教學經驗分享；而未達標準的教師，由教學卓越中心啟動後續追蹤與輔導機制，會請院、系所主管瞭解後提出說明及具體改善辦法，協助教師改善教學，針對評量結果不佳的課程，針對該課程進行適當調整及改善措施。

各學（暑）期開放「教學即時回饋意見（學期或暑期期間開放填答）」及期末「教學意見反應問卷」（學期或暑期期末考週前二週內開放填答）二種供您們在就學期間進入本校教務系統填寫(答)，您的行動支持上網填寫（答），將是成為各系所教師在提升教學品質及教師成長中的最大助益者，請跟著我們的填寫(答)時間上網填寫您的學習感受吧！

（一）填答對象：本院碩士在職專班／境外碩士在職專班全體同學。

（二）填答時間：公告於進修學院首頁／最新消息及本院行事曆公告實施日期辦理填寫(答)。

（三）填答網址：請登入本校首頁／在校生／教務系統。

（四）填答注意事項：

1. 在您進入系統時雖需登入學號，這只是為了系統核對您的選課資料及連結各課程問卷類型之用，並不會洩漏身分，所填答的資料也一定會嚴加保密，問卷結果均為匿名呈現，敬請放心作答。
2. 為了與老師有最佳的溝通效果，請以理性的態度據實表達意見，避免情緒化或不雅之言詞，以表現碩士在職專班學生應有的氣質（度）與修養。
3. 填完問卷後，請您提醒身邊的同學一定要上網填寫（答），由於您們在每學（暑）填（寫）時間內上網表達意見，我們越能蒐集到正確完整的資訊及寶貴意見，以利提供學校、各系所及老師參考。
4. 「教學意見反應問卷」之填答影響次學(暑)期的網路選課, 請務必於開放期限內填答問卷。

# 7-1 SG010 教學即時回饋意見填寫說明

【實施週期：學（暑期）上課期間開放填寫，請依本院行事曆公告為準】

SB020學生課表

+ 選課

+ 成績

- 教學評量

SG010教學即時回饋意見

SG020教學意見反應問卷

SG025教學評量進修學院暑期班

SG030評教學助理

SG060教學助理自我評量作業

+ 學籍

歡迎使用

SB020學生課表

105 學年度 第 2 學期 SG010教學即時回饋意見 ⓘ 時程與注意事項

+ 選課

開放評定時程 2017/02/20 00:00:00~2017/05/28 23:59:00

+ 成績

+ 教學評量

+ 學籍

序號	學年	學期	開課班級	科目名稱	教師姓名	回饋意見次數	操作
1	105	2	心理健康與諮詢夜碩一	正向心理學研究	謝毅興	0	未開放
2	105	2	心理健康與諮詢夜碩一	心理諮詢	陳尚綾	0	未開放
3	105	2	心理健康與諮詢夜碩一	員工協助方案研究	鍾燕宜	0	未開放
4	105	2	心理健康與諮詢夜碩一	成癮行為研究	葉怡伶	0	未開放

# 7-2 SG020(夜間班)、SG025(暑期班)教學意見反應問卷填寫說明

【實施週期：學（暑期）上課結束前二週開放填寫，請依本院行事曆公告為準】

SB020學生課表

- + 選課
- + 成績
- 教學評量

SG010教學即時回饋意見

SG020教學意見反應問卷

SG025教學評量進修學院暑期班

SG030評教學助理

SG060教學助理自我評量作業

## 歡迎使用

學生用教務系統 [功能清單](#) 日期人數 31 [系統問題請點我](#)

SB020學生課表

- + 選課
- + 成績
- + 教學評量
- + 學籍

### 105 學年度 第 2 學期 SG020教學意見反應問卷 [時程與注意事項](#)

開放評定時程	2017/05/29 00:00:00~2017/09/30 23:59:00
填答注意事項	<ol style="list-style-type: none"><li>此教學評量結果將有助於提升教師教學品質，請學生以客觀立場進行評量。本問卷以不具名方式填答。師長最後絕對無法得知學生個別填答狀況，請您放心、誠實作答。</li><li>填答時，請注意選項排列順序；選項「由左而右」分別為：「完全同意、同意、普通、不同意、完全不同意」。</li></ol>

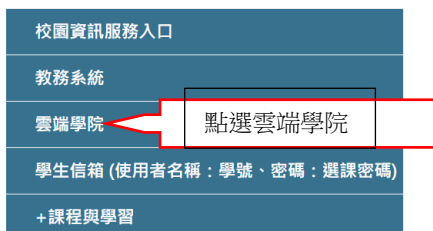
序號	學年	學期	授課老師	開課班級	選課代碼	開課科目	評定
1	105	2	劉政淮	創新與管理夜碩一	61049	資訊與投資決策專題	+ 填寫

## 8. 雲端學院操作說明 (網址: https://sites.google.com/view/op-man)

雲端學院為教師上傳上課相關資料，供學生下載預習作業及作為教師與學生上課互動之用，請登入後至操作教學查詢。



首頁 / 身分別入口 / 在校生





# 「國立彰化師範大學」雲端學院操作教學

操作教學(學生)

系統需求

Q&A

雲端學院操作介紹

可放大觀看

①

\* 登入帳號+密碼(同教務系統帳號及密碼)

\* 雲端學院之使用，請洽本校教務處數位學習組，電話:04-7232105 分機:1772